NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr. ____

R O M Â N I A
MINISTERUL APĂRĂRII NAŢIONALE
ACADEMIA NAVALĂ „MIRCEA CEL BĂTRÂN”
Nr. A-N 3687 din 25.07.2025

APROB
Comandantul (Rectorul)
Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”
Contraamiral de flotilă

Conf.univ.dr.ing. Alecu TOMA

ANALIZA PLANULUI OPERAŢIONAL 2025

al ANMB pentru implementarea *Planului Strategic de Dezvoltare Instituțională 2021-2025* şi a *Programului Managerial al Rectorului 2020-2024*

Semestrul I

1. DIRECȚIA STRATEGICĂ – EDUCAȚIE
1.1 FORMARE INIȚIALĂ
1.1.1 Obiectivul strategic *CONSOLIDAREA CULTURII CALITĂŢII ŞI ASIGURAREA EXCELENȚEI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI*

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu	Observații
Adaptarea şi actualizarea permanentă a curriculumului în concordanţă cu noutăţile tehnologice şi ştiinţifice din domeniile de studiu, armonizat cu cerinţele angajatorilor, cadrul normativ şi practicile naţionale şi internaţionale în vigoare, astfel încât competenţele dobândite de către studenţi să le faciliteze accesul pe piaţa muncii şi să le permită o evoluţie cât mai bună în carieră	Adaptarea strategiilor și mecanismelor de predare - învățare și promovarea metodelor didactice activ-participative;	Elaborarea unui capitol separat în raportul anual al Comisiei de evaluare a programului de studii, dedicat măsurilor identificate și implementate pentru adaptarea strategiilor și mecanismelor de predare-învățare, precum și promovarea metodelor didactice activ-participative, în procesul de autoevaluare a programului de studii	Decan FIM Decan FNMN Președinți CEPS	Semestrial	Permanent	În curs de îndeplinire	În cursul lunii septembrie se elaborează raportul anual CEPS

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu	Observații
Adaptarea şi actualizarea permanentă a curriculumului în concordanţă cu noutăţile tehnologice şi ştiinţifice din domeniile de studiu, armonizat cu cerinţele angajatorilor, cadrul normativ și practicile naționale și internaţionale în vigoare, astfel încât competenţele dobândite de către studenţi să le faciliteze accesul pe piaţa muncii şi să le permită o evoluţie cât mai bună în carieră	Adaptarea metodelor și mecanismelor de predare - învățare și promovarea metodelor didactice activ-participative;	Fișele disciplinelor (FD) vor fi revizuite cu includerea la rubricile *„metode de predare”* a metodelor si mecanismelor identificate ca urmare a analizelor CEPS	Directori departamente (DD) Responsabili PS (RPS) Șefi comisii didactice	Semestrial	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	FD sunt actualizate la începutul fiecărui an universitar, în concordanță cu cerințele principalului angajator (SMFN) cu actualizările legislative naționale și internaționale în domeniu. Începând cu anul universitar 2025-2026, FD vor conține și rezultatele învățării
	Adaptarea procesului de învățare astfel încât să ia în considerare caracteristicile individuale ale studenților	Cadrul didactic îndrumător de grupă va avea informații privind caracteristicile individuale ale studenților (calităţi, aptitudini)	Tutore	Trimestrial	Permament	Îndeplinit	Cadrele didactice sunt implicate in procesul de identificare a calitatilor specifice fiecarui student în cadrul activităților de tutorat
	Adaptarea conținutului la prioritățile de formare, cu un accent deosebit pe stimularea creativității studenților	În raportul anual de autoevaluare a PS realizat de către CEPS se va include un capitol distinct privind modul de implementare a cerintelor beneficiarilor: SMFN si industria maritimă	Decan FIM Decan FNMN DD CEPS RPS	Trimestrial	Permanent	În curs de îndeplinire	În baza solicitărilor primite din partea beneficiarilor, vor fi cuprinse în raportul CEPS
		Identificarea a cel putin 2 teme/disciplină cu caracter practic ce pot dezvolta ulterior creativitatea studenţilor în cadrul cercurilor studențești, respectiv proiectelor de cercetare	Decan FIM Decan FNMN Dir. Dep. Cadre did.	Trimestrial	Permanent	Îndeplinit	CD au propus teme în cadrul cercurilor științifice, activitate care s-a concretizat în participarea studenților la sesiuni de comunicare științifică

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu	Observații
Adaptarea şi actualizarea permanentă a curriculumului în concordanţă cu noutăţile tehnologice şi ştiinţifice din domeniile de studiu, armonizat cu cerinţele angajatorilor, cadrul normativ şi practicile naţionale şi internaţionale în vigoare, astfel încât competenţele dobândite de către studenţi să le faciliteze accesul pe piaţa muncii şi să le permită o evoluţie cât mai bună în carieră	Înlăturarea conținutului repetitiv și alinierea tematicii cu obiectivele operaționale specifice	Fiecare departament va întocmi un tabel cu revizuirea continutului disciplinelor, din care sa rezulte, pe fiecare disciplină, modificarile si imbunatatirile aduse	Dir. Dep. Cadre did.	Permanent	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	În luna septembrie, odată cu modificarea FD se completează un tabel cu modificările/ îmbunătățirile aduse care sunt discutate la nivelul Consiliului Departamentului
	Actualizarea continuă și adaptarea materialelor didactice de suport – note de curs, ghiduri de laborator sau proiect, culegeri de probleme – în concordanță cu conținutul revizuit periodic al fișelor de disciplină	Note de curs, îndrumare de laborator/proiect, culegeri de probleme/ pentru disciplinile din planul de învățământ revizuite anual în format electronic si postate pe ADL	Dir. Dep. Cadre did.	Permanent	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	La începutul anului universitar, CD postează pe ADL materialele didactice, după revizuirea
		Toate fișele disciplinelor la limba engleză si a materialelor didactice aferente pentru secţia militară vor fi adaptate în vederea îmbunătățirii rezultatelor absolvenților la evaluarea STANAG (minim 70% absolventi cel putin 2 competenţe STANAG nivel 2)	Decan FIM Decan FNMN Cadre did. tit.lb. engleză	Semestrial	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	Fișele disciplinelor la limba engleză si a materialelor didactice aferente pentru secţia militară sunt adaptate pentru obținerea competențelor STANAG
		Toate fișele disciplinelor si materialele didactice aferente programului de studiu NHEN in limbă engleză pentru secţia militară, vor fi asigurate pe platforma ADL, fiind redactate in limba enegleză.		Semestrial	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	Îndeplinit pentru anul de studii 1, 2 și 3 de la programul în lb engleză. La începutul anului universitar, se va avea în vedere și îndeplinirea pentru anul 4

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu	Observații
Adaptarea şi actualizarea permanentă a curriculumului în concordanţă cu noutăţile tehnologice şi ştiinţifice din domeniile de studiu, armonizat cu cerinţele angajatorilor, cadrul normativ şi practicile naţionale şi internaţionale în vigoare, astfel încât competenţele dobândite de către studenţi să le faciliteze accesul pe piaţa muncii şi să le permită o evoluţie cât mai bună în carieră	Actualizarea continuă și adaptarea materialelor didactice de suport – note de curs, ghiduri de laborator sau proiect, culegeri de probleme – în concordanță cu conținutul revizuit periodic al fișelor de disciplină	Toate fişele disciplinelor de specialitate la sectia militară vor fi revizuite prin introducerea tematicilor ce vor cuprinde noua tehnică introdusă în Fortele Navale, conform precizărilor comisiilor de specialitate pe specializări navale	Decan FIM Decan FNMN RPS Dir. Dep. Cadre did. Șefi comisii didactice	Permanent	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	La începutul anului universitar, FD de la disciplinele de specialitate de la secția militară, vor cuprinde tehnica militară primită de la unitățile militare
		Fisele disciplinelor vor cuprinde tematici distincte privind armonizarea continutului cu prevederile Regulamentelor din Fortele Navale (FN-uri) , a standardelor si procedurilor NATO în vigoare în functie de nivelul de acces a studentilor	Decan FIM Decan FNMN RPS Dir. Dep. Cadre did.	Permanent	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	La începutul anului universitar, fişele disciplinelor vor fi updatate cu prevederile regulamentelor Fortelor Navale (FN-uri) , a standardelor si procedurilor NATO
	Extinderea digitalizării procesului educațional prin actualizarea materialelor didactice și integrarea resurselor digitale interactive pentru învățarea online	90% din discipline vor fi prevăzute după caz, cu note de curs, îndrumare de laborator/proiect, culegeri de probleme elaborate anual în format electronic si postate pe ADL.	Dir. Dep. Cadre did.	Permanent	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	La începutul anului universitar, se va avea în vedere postarea pe ADL a materialelor didactice, pentru minim 90% dintre discipline
		Actualizarea progresivă a fișelor disciplinelor cu tematici de instruire induse de laboratoarele/ simulatoarele / soft-urile achiziționate sau modernizate	Dir. Dep. Cadre did.	Permanent	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	La începutul anului universitar, fişele disciplinelor vor fi actualizate cu noile software/echipamente achiziționate
	Obiectivizarea proceselor de evaluare prin adoptarea progresivă a tehnicilor digitale de evaluare	85% din discipline vor fi prevăzute după caz, cu tehnici digitale de evaluare (teste, aplicatii etc.,)	Decani FNMN/FIM Dir. Dep. Cadre did. Șefi comisii didactice	Permanent	Iunie 2025	Îndeplinit	Peste 85% din discipline au prevăzute tehnici digitale la evaluarea continuă sau examen

Diversificarea ofertei educaționale a ANMB prin acreditarea unor noi programe de studii (SUL și SUM) în acord cu nevoile viitoare ale principalului beneficiar, Statului Major al Forțelor Navale (SMFN) sau ale mediului economic, în baza unor analize în domeniu a ofertei educaționale din instituțiile similare ale statelor partenere;	Implementarea Planului de măsuri al Academiei Navale „Mircea cel Bătrân" pentru implementarea Concepției de Modernizare si Dezvoltare a Învățământului Militar în perioada 2021-2026 și în perspectivă până în anul 2030	Realizarea activităților în totalitate și la timp.	PPIU PCS PFCRU Sef SME Decani FNMN/FIM Dir. Dep.	Semestrial	Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	ANMB a îndeplinit toate sarcinile care-i revin conform Planului propriu de măsuri (A-3740/27.07.2021)
	Inițierea demersurilor în vederea introducerii la programul de studii IMNP a specializării militare Infanterie marină	Elaborarea planului de învățământ pentru specializarea militară Infanterie marină	Decan FNMN Dir. Dep. IMNP	Permanent	Septembrie 2025	Îndeplinit	A fost realizat REI pentru inițierea evaluării externe de către ARACIS
Dezvoltarea unui portofoliu de cursuri online susținute digital prin platforma ADL (inclusiv cursuri sub egida ESDC), pentru valorizarea potențialului instituțional;	Identificarea portofoliului de cursuri online cu predare în limba engleză împreună cu partenerii internaționali	Implementarea modulelor de curs in limba engleză agreate cu partenerii internaționali si atașarea progresivă a acestora la programul de studii in limba engleză în cadrul specializării Navigație, hidrografie și echipamente navale	Dir. Dep. Cadre did.	Semestrial	Decembrie 2025	Îndeplinit	În sem I și II au fost implementate module de curs în lb engleză care se adresează partenerilor externi
Accentuarea deschiderii spre mediul instituţional românesc, dar şi către cel internaţional pentru promovarea recunoaşterii academice a corpului profesoral şi pentru valorificarea ofertei educaţionale a ANMB;	Promovarea ofertei educaționale în licee/colegii civile la nivel regional, inclusiv prin utilizarea platformelor și canalelor online	Minim 20 licee din jud Constanța și județele limitrofe	Decan FIM Decan FNMN Cadre did.	Lunar	Ianuarie Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	Pentru admiterea sesiunea iulie-septembrie activitatea s-a desfășurat conform Planului de promovare a ofertei educaționale elaborat în octombrie 2024. Planul a vizat atât liceele din jud Cța cât și din județele limitrofe. Pentru promovarea care va începe în noul an universitar, va fi extinsă zona/județele în care se face promovarea locurilor la secția militară
	Promovarea ofertei educaționale în colegii militare, inclusiv prin utilizarea platformelor și canalelor online	5 colegii	PPIU PPRI PCS PFCRU	In functie de disponibilitatea colegiilor militare	Ianuarie Decembrie 2025	Îndeplinit	Activitatea s-a desfășurat conform planificării făcute de prorectorul didactic

	Acțiuni de promovare în ANMB a ofertei educaționale în cadrul programului ***Școala Altfel/ Săptămâna Verde*** fizic sau adaptată la mediul online, prin elaborarea de prezentari virtuale ale facultăţilor	1 prezentare virtuală /facultate	Șef Rel. Publice Decan FIM Decan FNMN	Lunar	Ianuarie Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	Pentru admiterea sesiunea iulie-septembrie, ANMB a prezentat oferta educațională în cadrul programelor Școala Altfel și Săptămâna Verde
	Organizarea pregătirii elevilor de liceu la Matematică/ Informatică/ Fizică pentru examenul de Bacalaureat/ Admitere	Minim 15 ședințe/an	PPIU Decan FIM Decan FNMN Cadre did.	Lunar	Ianuarie Iunie 2025	Îndeplinit	Au fost derulate 15 ședințe, în perioada 11.01-24.05.2025
	Acțiuni de promovare a ofertei educaționale a ANMB în cadrul târgurilor și expozițiilor, inclusiv in mediul virtual	5 acțiuni/an	Șef Rel. Publice Decan FIM Decan FNMN	Lunar	Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	Au fost desfășurate acțiuni de promovare a ofertei educaționale a ANMB în cadrul târgurilor și expozițiilor (Salonul Nautic, Ziua Albă a Universităților, Astrofest etc)
Introducerea unui mecanism intern privind dimensionarea adecvată a capacităţii de şcolarizare în funcţie de resursele existente, dar şi adaptat în raport cu cererea de pe piaţa muncii	Asigurarea succesului procesului de admitere 2025	Ocuparea locurilor – 100% militari - minim 70% civili	PPIU Decan FIM Decan FNMN	Lunar	Septembrie 2025	Parțial îndeplinit	75,5% militari 80% civili (licență, iulie)
	Valorificarea, pe piaţa muncii, a calificării universitare obţinute	Minim 70% din absolvenți angajați	Decan FIM Decan FNMN Șef SME	Permananet	Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	Datele vor fi culese
	Pregătirea procesului de evaluare periodică a programelor de studii de licență și evaluarea instituțională pentru anul 2026	Întocmirea și respectarea Planului de activități pentru anul 2025	PPIU Decan FIM Decan FNMN Coordonator PS Șef SME	Lunar	Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	Au fost elaborate REI pentru NTMF, IMNP, E și EN. Urmează încărcarea rapoartelor pe share-point conform procedurii ARACIS
	Acoperirea cu materiale didactice suport a disciplinelor din planul de învăţământ (note de curs, îndrumar de laborator, îndrumar de proiect)	Min. 90%	Dir. Dep.	Anual	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	La începutul anului universitar, directorul departament va verifica acoperirea cu material didactic a discplinelor
	Măsurarea satisfacţiei studenţilor	Min. 500 răspunsuri	SME	Anual	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	Conform chestionarelor aplicate pe PS
	Măsurarea satisfacţiei angajatorilor	Min. 10 răspunsuri	SME	Anual	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	Conform chestionarelor transmise angajatorilor

	Încheierea de protocoale de colaborare pentru practica studenților	Asigurarea unui minimum de 50% dintre locurile de practică necesare; cel puţin 75% dintre acestea trebuie să fie în afara ANMB	Dir. Dep.	Anual	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	Există protocoale de colaborare, atât cu agenții de crewing, cât și cu agenți economici care își desfășoară activitatea în industria maritimă
Creșterea numărului de cadre didactice titulare, instructori militari și cercetători, concomitent cu promovarea unor politici instituționale pentru menținerea în calitate de titulari a cadrelor didactice și cercetătorilor de valoare;	Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante corelate cu politicile de personal stabilite la nivelul SMFN	Incadrarea departamentelor min. 65%	Dir. Dep.	Semestrial	Martie Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	Au fost scoase la concurs 7 posturi din care s-au ocupat 4 (1 conf, 3 SL). S-au derulat și două examene de promovare (conf)
	Asigurarea resursei umane necesare unui învățământ universitar de calitate	70% din norme acoperite cu titulari	Dir. Dep.	Anual	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	Se va respecta îndeplinirea acestui indicator conform Procedurii State Functii în acord cu L199/2023
	Mentinerea în activitate a cadrelor didactice si de cercetare valoroase titulare peste varsta de pensionare	Păstrarea în activitate a cadrelor didactice și de cercetare valoroase, care au depășit vârsta de pensionare	Dir. Dep.	Anual	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	FNMN Conf dr Boșneagu Romeo / Lect univ dr Alibec Camelia

1.1.2 Obiectivul strategic: *Consolidarea parteneriatului management -profesori – studenți*

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu	Observații
Intensificarea parteneriatului student-profesor, prin schimbarea graduală a concepției de evaluare a studenților, în sensul diminuării ponderii evaluării sumative finale în favoarea evaluării pe parcurs, pentru identificarea și valorificării potențialului real al studenților din perspectivă practică;	Promovabilitatea studenților	Minim 40%	Dir. Dep	Semestrial	Februarie Iunie 2025	Îndeplinit	Sem I: FIM – 60,72% FNMN – 54,44% Sem II FIM – 60,38% FNMN – 49,07%
Asigurarea sprijinului Asociației Studenților din Academia Navală (ASAN) în implicarea acesteia în organizarea de evenimente dedicate studenților sau cu impact pozitiv asupra imaginii instituției	Implicarea studenților în organizarea de evenimente tematice Promovarea evenimentelor prin canalele oficiale ale ANMB	Minim 2 evenimente organizate și promovate	PPIU Decani FIM;FNMN RRP ASAN	Semestrial	Decembrie 2025	Îndeplinit	Cupa Poseidon Universiada Tomis Gala ASAN
Încurajarea studenților pentru a organiza/participa activ la acțiuni de voluntariat și identificarea unor masuri de întărire a „Instituției voluntariatului" în ANMB	Promovarea voluntariatului prin canalele de comunicare Aprobarea Regulamentului de voluntariat Integrarea voluntariatului în cultura universitară	Reg voluntariat	PPIU Decani FIM;FNMN RRP ASAN	Semestrial	Decembrie 2025	Îndeplinit	A fost aprobat Regulamentul de voluntariat (A-N 2480 din 2025). Au fost promovate prin ADL oferte de servicii voluntariat
Diversificarea ofertei de activități extracurriculare (sport, cercuri artistice, cercuri științifice, etc.) în funcție de nevoile studenților pentru creșterea inserției pe piața muncii	Dezvoltarea cercurilor de științifice, artistice, sportive	Minim 1 cerc științific/ departament Minim 1 cerc sportiv Minim 1 cerc artistic	Decani FIM;FNMN Dir Dep CPML ASAN	Semestrial	Decembrie 2025	Îndeplinit	La nivelul facultăților sunt organizate 19 cercuri științifice.
Încurajarea facultăților și departamentelor să organizeze periodic întâlniri între studenți și angajatori pentru a facilita conectarea la realitățile economice și sociale, sprijinind planificarea obiectivă a carierei	Invitarea angajatorilor pentru a susține workshop-uri practice, sesiuni de mentoring sau prezentări despre tendințele pieței muncii și competențele cerute	Minim 1 workshop/ facultate	Decani FIM;FNMN	Semestrial	Decembrie 2025	Îndeplinit	27.03.2025 Un stil de viață echilibrat, o inginerie a sănătății 10.04.2025 „Navigând spre viitor: O carieră pe mare sau în proiectare" Prezentări: Zodiac Maritime, Orcid, Stargate, Navios Tankers, CMA CGM, MCL, Good Winds etc

Creşterea importanţei predării în limba engleză, pentru creşterea gradului de angajabilitate şi inserţie pe piaţa forţei de muncă, prin armonizarea terminologiei de specialitate cu terminologia de specialitate în limba engleză (limbaj tehnic), urmând asimilarea bunelor practici de comunicare la bordul navelor maritime şi fluviale, civile sau militare;	Actualizarea fișelor de disciplină și a materialelor didactice ale disciplinelor de specialitate, astfel încât să integreze terminologia specifică în limba engleză	Minim 50% din disciplinele de specialitate să conţină un modul de prezentare a terminologiei în limba engleză	Decani FIM;FNMN Dir.Dep. Responsabili PS (RPS)	Semestrial	Septembrie 2025	În curs de îndeplinire	La începutul anului universitar, directorii departament vor verifica prezentarea terminologiei în limba engleză în FD a disciplinelor de specialitate
Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare în carieră a studenților și îndrumarea acestora pentru prevenirea abandonului școlar;	Consilierea în cadrul CCOC	5 % din studenți consiliați prin CCOC	Director CCOC Tutore Președinte ASAN	Anual	Iunie 2025	Îndeplinit	Au fost consiliați un număr de 321 studenții în cadrul CCOC. Începând cu luna martie a fost angajat psiholog în cadrul CCOC
	Consilierea și orientarea studenților în carieră prin tematică specifică în cadrul disciplinei Tutoriat	Min 2 teme	Dir. dep. Tutore	Semestrial	Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	La începutul anului universitar, directorii departament vor verifica FD Tutoriat pentru tematica privind consilierea și orientarea în carieră a studenților
Stimularea studenților cu rezultate deosebite la învățătură, cercetare științifică sau în alte activități cu impact pozitiv major pentru vizibilitatea instituției prin acordarea de stimulente sau reducerea taxei de studii;	Acordarea unor burse pentru studenți din fonduri proprii	- 10 % din fondurile încasate de la studenții civili SUL	CA Decan FIM Decan FNMN	Semestrial	Octombrie 2025	Îndeplinit	Au fost asigurate un număr de 75 burse de studii, 28 burse de performanță și 8 burse sociale pentru anul universitar 2024-2025.

1.2. FORMARE CONTINUĂ

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
Organizarea cursurilor de limbi străine in cele doua centre de învățare a limbilor străine	Organizarea cursurilor conform instrucțiunilor DMRU, sistematizat conform propunerilor într-un Plan de Formare Continuă	Absolvirea cursurilor la zi sa fie făcută de minim 70% din participanți	SMFN, DMRU, Șefii de centre limbi străine	Permanent	Permanent	100%	1. Cursuri online și onsite în cadrul centrelor de învățare a limbilor străine: 11 cursuri, 12 grupe, 132 cursanți, 3019 ore; • Centrul Principal de Învățare a Limbilor Străine Constanța: 5 cursuri, 84cursanți, 1620 ore; • Centrul Secundar de Învățare a Limbii Engleze Brăila: 6 cursuri, 48 cursanți, 1399 ore. 2. Testări ALCPT în cadrul centrelor de învățare a limbilor străine: 818 persoane, 87 ore; 3. Testări inițiale: 51 persoane, 25 ore; 4. Testări pentru misiuni în cadrul centrelor de învățare a limbilor străine: 103persoane, 46 ore; 5. Testări STANAG în cadrul centrelor de învățare a limbilor străine: 336 persoane, 448 ore; 6. Grupuri de lucru în cadrul centrelor de învățare a limbilor străine: 26 profesori participanți, 2180 ore; 7. Elaborare materiale didactice cu ajutorul studenților americani aflați ăn stagiu la Academia Navală: 80 ore; 8. Pilotare curs Preintermediat și Intermediar Limba Rusă: 1 profesor, 240 ore; 9. Participare la seminarii, webminarii, conferințe, elaborare articoleși cărți: 14 profesori, 250 ore 10. Traduceri în interesul MApN: 7 profesori, 140 ore.
Continuarea cooperării cu mediul industrial, atragerea de experți in domeniu	Continuarea colaborării cu companiile CMA Ships, STARGATE, NAVMAR pentru desfășurarea cursurilor în cadrul simulatoarelor	Efectuarea unui număr de minim 500 ore de cursuri	PFC Decani FNMN/FIM	Permanent	Permanent	100%	Cursuri în beneficiul mediului economic (cu taxă): 140 cursanți, 832 ore; Cursuri CMA-CGM: 127 cursanți, 776 ore; Cursuri STARGATE: 6 cursanți, 40 ore; Cursuri Histria: 7 cursanți, 16 ore.
Organizarea de cursuri IMO in beneficiul studentilor	Organizarea de înscrieri la cursurile IMO pentru studenții ANMB în conformitate cu protocolul de colaborare cu CERONAV	Minim 60 de studenți (BST, SSD)	PFC, Decani FNMN/FIM	Anual	Anual	100%	Cursuri IMO Basic Safety Trening: 122 studenți, 512 ore; Cursuri IMO Ship Security Duty: 123 studenți, 128 ore.
Organizarea de cursuri de conducator ambarcatiuni	Derularea in cadrul Secției de Pregătire Marinăreasca si in campusul universitar a cursului de conducător de ambarcațiuni	Minim o grupa	Departamentul NTN	Anual	Octombrie 2024	Neîndeplinit	În curs de autorizare

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
Menținerea calității pentru cursurile postuniversitare	Organizarea de cursuri postuniversitare	2 cursuri cpt cdor 2 cursuri de bază	PPRI, Decani, Dir.departamente	Anual	Anual	100%	***Cursuri postuniversitare de cariera pentru avansarea la gradul de cpt.cdor***: 2 cursuri, 26 cursanți Managementul sistemelor integrate de armament naval: 14 cursanți, 192 ore; Managementul sistemelor logistice militare în Forțele Navale: 12 cursanți, 204 ore. ***Cursuri postuniversitare de bază*** Folosirea în luptă a tehnicii și armamentului naval și navigația în siguranță: 62 cursanți, 384 ore; Folosirea în luptă a sistemelor electromecanice navale, militare și logistica de consum: 35 cursanți, 384 ore;
	Înscrierea cursurilor postuniversitare în Registrul Național al Programelor Postuniversitare		PFC, Decani, Directori departamente	Anual	Anual	100%	Toate cursurile postuniversitare sunt înscrise în RNPP
Diversificarea ofertei educaționale a ANMB prin acreditarea unor noi programe de studii postuniversitare de specializare, profesionalizare sau de carieră în acord cu nevoile SMFN sau a mediului economic	Efectuarea unei analize privind oportunitatea înființării a noi programe de studii postuniversitare	Identificarea a minim unui program de studii postuniversitare în domeniul maritim	PFC, Decani, Directori departamente	Anual	Anual	100%	Au fost înscrise în RNPP următoarele cursuri postuniversitare: 1. Managementul tehnologiilor spațiale și sisteme satelitare de navigație 2. Managementul sistemelor spațiale și supraveghere strategică pentru apărare și securitate 3. Conducerea navei și inițiere în activitatea de stat major 4. Întrebuințarea în luptă a structurilor de marină și de perfecționare în activitatea de stat major
	Efectuarea unei analize privind oportunitatea înființării a noi programe de studii non-universitare	Înființării a 1 program de studii non-universitare	PFC, Decani, Directori departamente	Anual	Anual	100%	A fost realizat cursul non-universitar *Management portuar,* cu durata de 40 ore
Incadrarea structurii cu personal	Identificarea și atragerea personalului specializat în vederea încadrării	Încadrarea structurii minim 90%	PFC	Permanent	Permanent	Îndeplinit	Funcția de Șef Centru Principal de Învățare a Limbilor Străine este neîncadrată și ținută prin cumul de către MMII Martin Vasile;
Adaptarea şi actualizarea permanentă a curriculumului cursurilor non-	Adaptarea metodelor și mecanismelor de predare - învățare și promovarea metodelor didactice activ-participative;	Revizurea periodică a fișele disciplinelor (FD)	PFC, Directori departamente (DD) Responsabili PS (RPS)	Anual	Anual	Îndeplinit	Au fost revizuite și actualizate fișele de disciplină la toate cursurile non-universitare și postuniversitare cu regulamentele FN și NATO și procedurile în vigoare;

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
universitare și postuniversitare în concordanţă cu noutăţile tehnologice şi ştiinţifice din domeniile de studiu, armonizat cu cerinţele angajatorilor, cadrul normativ și practicile naționale și internaţionale în vigoare	Adaptarea şi actualizarea permanentă a materialelor didactice suport în conformitate cu conținutul permanent revizuit al fişelor de disciplină pentru cursurile non-universitare și post-universitare cu respectarea normelor PIC	Note de curs, îndrumare de laborator/proiect, culegeri de probleme/disciplină în format electronic și postate pe ADL cu respectarea normelor PIC-revizuire periodică	PFC, Directori departamente (DD) Responsabili PS (RPS)	Permanent	Permanent	Îndeplinit	Pentru procesul de educație se folosește platforma ADL unde sunt încărcate fișele de disciplină, note de curs și alte materialele didactice suport, cu respectarea normelor PIC
	Creșterea digitalizării procesului de educație și instruire, prin revizuirea materialelor didactice și utilizarea resurselor digitale interactive, de învățare online	Cursurile non-universitare și postuniversitare vor fi prevăzute după caz, cu note de curs, îndrumare de laborator/proiect, în format electronic si postate pe ADL cu respectarea normelor PIC	PFC	Permanent	Permanent	Îndeplinit	Pentru procesul de educație se folosește platforma ADL unde sunt încărcate fișele de disciplină, note de curs și alte materialele didactice suport, cu respectarea normelor PIC.
	Măsurarea satisfacţiei cursanților	Min. 80% din cursanți	Coordonatori PS	Permanent	Permanent	Îndeplinit	Cursanții de la cursurile postuniversitare de cpt.cdor/lt.col, precum și cei de la cursurile de bază au completat chestionare de satisfacție.
	Atragerea de specialiști cu experiență la cursurile non-universitare de perfecționare/specializare și la cursurile postuniversitare	Implicarea specialiștilor cu experiență din Forțele Navale	PFC	Permanent	Permanent	Permanent	Cursurile postuniversitare au fost desfășurate cu specialiști cu experiență din Forțele Navale Române.
Promovarea cercetării ANMB în plan național si internațional	Încurajarea şi sprijinirea participării la Buletinul Forțelor Navale a cursanților de la cursurile postuniversitare	Publicarea a minim 2 articole în Buletinul Forțelor Navale	Coordonatori PS postuniversitare CD	Anual	Anual	Anual	Cursanții de la cursurile postuniversitare de cpt.cdor/lt.col au realizat lucrările de certificare a competențelor sub formă de articol pe formatul articolelor din Buletinul Forțelor Navale urmând a fi realizată selecția pentru publicare.

2. DIRECȚIA STRATEGICĂ CERCETARE ŞTIINŢIFICĂ ŞI INOVARE

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
Promovarea cercetării ANMB în plan național si internațional	Înființarea Școlii doctorale la nivel instituțional	Identificarea funcțiilor de profesor universitar si de Cercetător științific gradul 1 și a posibililor colaboratori care să poată încadra aceste funcții necesare înființării Școlii doctorale a Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”	PCS PÎ ȘSCS	Semestrial	31.12.2025	50%	- 1 cadru didactic a sustinut teza de abilitare la Universitatea Politehnica Bucuresti în domeniul Energetică; - 1 cadru didactic si-a depus dosarul pentru susținerea tezei de abilitare în Inginerie mecanică la UGAL; - 1 CS2 și 1 cadru didactic pregătesc dosarul pentru susținerea abilitării în inginerie mecanică.
	Identificarea bazelor de date internaționale consacrate în vederea publicării de articole din SBNA	Acceptarea publicării în bazele de date internaționale consacrate a articolelor din SBNA care îndeplinesc condițiile specifice	PCS Decani	Lunar	31.12.2025	50%	A fost demarată procedura de colaborare cu SCIENDO pentru indexarea SBNA in baze de date internaționale consacrate
	Organizarea sesiunii de comunicări ştiinţifice a studenţilor. Ediţia XV MASTERNAV 2025	Participarea a minim 10 studenți masteranzi/program de studiu	PCS Decani Coordonatori PS	Lunar	21.02.2025	100%	Conferința a fost organizată pe 21.02.2025 și au fost prezentate 191 de lucrari pe 5 secțiuni
	Organizarea sesiunii de comunicări ştiinţifice a studenţilor. Ediţia XLVII CADETNAV 2025	Participarea a minim 10 studenţi din afara ANMB	PCS Decani Coordonatori PS	Lunar	08.05 – 10.05.2025	100%	Conferința a fost organizată în perioada 08.05-10.05.2025 și au fost prezentate 494 de lucrari pe 9 secțiuni
	Organizarea sesiunii de comunicări ştiinţifice a cadrelor didactice. Ediţia a XI-a SEACONF 2025	Atragerea a 20 de participanți din afara ANMB	PCS Decani Coordonatori	Lunar	15-17.05.2025	100%	Conferința a fost organizată în perioada 15.05-17.05.2025 și au fost prezentate 93 de lucrări din care 40 din afara ANMB pe 4 secțiuni
	Încurajarea şi sprijinirea participării la conferinţe ştiinţifice şi workshop-uri cu participare naţională şi internațională	Participarea la conferinţe ştiinţifice şi workshopuri a minim 2 cadre didactice/departament	PCS Decani	Trimestrial	Permanent	100%	
	Sprijinirea participării studenţilor la conferinţele organizaţiilor asociate (AFASTUD 2025, CADET INOVA 2025, SECOSAFT 2025)	Participarea la fiecare manifestare cu minim 4 studenţi/facultate	PCS Prodecan CS Responsabili cercuri ştiinţifice studenţeşti	Lunar	Permanent	100%	

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
Dezvoltarea activităţii de cercetare-dezvoltare-inovare în ANMB	Continuarea demersurilor de obţinere a finanţării din proiecte şi programe naţionale şi internaţionale şi/ sau granturi	Personalul didactic și de cercetare din ANMB va aplica la minim 2 apeluri	PCS Director Centru CS Prodecani cercetare	Trimestrial	Permanent	100%	- Se va derula 1 proiect PEO începând cu 10.09.2025; - A fost depusă documentația derulării unui proiect în cadrul TEKNOFEST 2025 (Faza 3) pentru dezvoltare USV autonom.
	Elaborarea şi publicarea de noi cursuri, manuale, tratate, monografii, articole, cu un conţinut de actualitate şi lucrări de cercetare ştiinţifică, pentru utilizarea acestora în procesul educaţional.	Fiecare departament va realiza minim 2 lucrări Acordarea ISBN lucrărilor cu bun de tipar.	PCS Directori departamente Cadre didactice	Semestrial	Permanent	25%	Sunt editate 17 titluri din cele 66 propuse la nivelul ANMB și 6 introduse suplimentar cu raport personal
	Continuarea editării Buletinului ştiinţific al ANMB	Publicarea de lucrări științifice care să îndeplinească cerințele academice ale fiecărei secțiuni	PCS Cadre didactice	Semestrial	31.12.2025	50%	Pentru creșterea vizibilității SBNA s-a decis publicarea anuală a acestuia în decembrie 2025. Sunt selectate 16 lucrări pentru a fi publicate online first (12 din afara instituției și 4 din instituție).
	Continuarea editării BFN	Publicarea a 2 ediții a BFN	PCS Șef Secție CS	Semestrial	31.12.2025	75%	Numărul 39 este publicat iar numărul 40 este in curs de publicare (Se așteaptă avizul SMFN)
	Dezvoltarea cercetării aplicative prin depunerea unor proiecte multianuale cu potenţial mare de transfer tehnologic in cadrul PSCD.	Fiecare facultate va depune minim 3 oferte și CCIDM va depune minim 2 oferte conform nevoilor de cercetare ale MU și U din SMFN	PCS Director CCIDM	Trimestrial	Permanent	100%	Sunt 11 proiecte aprobate pentru 2025 (FIM-9, FNMN-1, CCIDM-1)
	Dezvoltarea parteneriatelor ştiinţifice cu alte instituţii din ţară şi din străinătate	Obținerea de minim 2 acorduri cu alte instituții similare	PCS	Trimestrial	01.10.2025	100%	Au fost întocmite 3 acorduri de colaborare cu CARFIL S.A. (firmă din domeniul apărării), cu Institutul de Fizică Nucleară Măgurele si cu Interventii Active in Atmosfera S.A.
Dezvoltarea culturii de cercetare în ANMB	Organizarea seminarului ştiinţific al studenţilor absolvenţi	Participarea a minim 60% din efectivul de studenţi absolvenţi	PCS Decani Coordonatori PS	Lunar	23.05.2025	100%	La activitate au participat pe specializările aferente domeniilor de licență un număr de 238 de absolvenți, astfel: 70 participanți la NTMF, 34 la IMNP, 40 EC, 48 EN și 46 NHEN.

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
	Utilizarea bazelor de date ştiinţifice în cadrul proiectului Anelis+	Accesarea bazelor de date și documentare în vederea întocmirii documentațiilor de cercetare specifice aplicațiilor din proiecte, proiecte de diplomă și lucrări de disertație.	PCS	Trimestrial	Permanent	50%	Au fost accesate 160.043 de titluri astfel: 18.520 după IP, 141.154 acces mobil și 369 ediție trial (Cambridge – IP plus mobil).
	Dinamizarea activităţii cercetării ştiinţifice din cadrul cercurilor ştiinţifice studenţeşti, în scopul promovării ideilor studenţilor în procesul educaţional.	Fiecare cerc ştiinţific studenţesc va realiza minim un proiect și să disemineze rezultatele acestuia în cadrul sesiunilor de comunicări științifice studențești/	PCS Prodecan CS Responsabili cercuri ştiinţifice studenţeşti	Lunar	Permanent	50%	Au fost realizate 5 cercuri științifice studențești prin proiectul PNRR, câte unul la nivelul fiecărui departament, cercuri unde sunt derulate proiecte studențești din care au rezultat articole prezentate atât la CADETNAV cât și la alte manifestări științifice studențești (Tehnonav, Arhinav, Anghel Saligny, Afastud, Secosaft etc.)
	Acreditarea Centrului de Cercetări în Domeniul Maritim	Finalizarea documentației pentru acreditarea internă.	PCS Director CCIDM	Trimestrial	01.04.2025	100%	CCIDM a fost acreditat pentru o perioadă de 4 ani conform Hotărârii Senatului Universitar nr. 826_K din 27.06.2025
	Completarea bazei de date care să integreze rezultatele activităţii de cercetare – inovare din ANMB	Actualizarea periodică a bazei de date SIMC	PCS Decani Cadre didactice	Lunar	23.05.2025	50%	

3. DIRECȚIA STRATEGICĂ - INTERNAȚIONALIZARE ACADEMICĂ

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
Obiectivul 1 (O1) *Stimularea cooperării în plan regional și internațional și creșterea vizibilității internaționale*	Dezvoltarea rețelei de parteneri internaționali în vederea lărgirii cooperării în domeniul educației, instruirii şi cercetării științifice și prin inițierea unor noi relații de colaborare bilaterală sau în cadrul programelor Erasmus+/EMILYO.	min. 2 noi parteneriate de colaborare bilaterală	B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente	Semestrial	Permanent	100% 8 IIA noi 60 parteneriate/IIA valorificate prin mobilități	1. French Naval Academy, Franța; 2. University of Cartagena, Spania; 3. Hellenic Naval Academy, Grecia; 4. University of Public Services, Ungaria; 5. Vilnius Tech University, Lituania; 6. WSB University, Polonia; 7. Croatian Defence University, Croatia; 8. Batumi State Maritime University, Georgia
	Menținerea statutului de membru în organizațiile regionale și internaționale la care ANMB este parte și identificare/accesare, după caz, a noi organizații internaționale care să asigure o vizibilitate ridicată.	participare la min. 2 activități	B.P.P.C C.R.I.	Semestrial	Permanent	100% 8 activități	- ESDC: 3 IG meetings - ENASC: 1 conferință - EMILYO: 2 seminarii - IMAF: 1 conferință - EUMACS: 1 conferință
	Creșterea vizibilității ANMB în cadrul rețelei academiilor militare la nivel european (ENASC, IMAF, EMILYO) și implicarea în demersurile de armonizară curriculară.	participare la min. 4 activități	B.P.P.C C.R.I.	Semestrial	Permanent	100% 6 afilieri, 8 activități organizații internaționale	- membri EMILYO IG - membri EAB ESDC - reprezentant ANMB chairman LOD11 - membri ENASC - membri IMAF - membri IAMU - membri BSAMI

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
	Organizarea și coordonarea activităților de reprezentare internațională în țară și străinătate, conform PAI.	organizare 100% activități de reprezentare ordonate	B.P.P.C C.R.I.	Semestrial	Permanent	100% 41 activități de reprezentare	- vizite incoming: 9 (Letonia, Lituania, Polonia, SUA, Franța, Bulgaria, Norvegia, Moldova, Georgia) - vizite outgoing: 7 (2 Bulgaria, 1 Moldova, 1 Belgia, 1 Cipru, 1 Polonia, 1 Letonia) - activități outgoing: 16 (1 Belgia, 3 Polonia, 5 Bulgaria, 1 Portugalia, 2 Spania, 1 Letonia, 1 Slovenia, 1 Lituania, 1 Muntenegru, 1 Germania) - activități incoming: 9 (CSDP, IMAF, Proteus, Leadership, NATO En, NS Mircea, 2 INS, 1 CulMarSkills, 1 CyberSea)
	Organizarea de evenimente/conferințe/seminarii internaționale în parteneriat cu instituții similare din străinătate, la nivel bilateral sau în cadrul unor programe internaționale.	implicare organizare min. 2 activități	B.P.P.C C.R.I.	Semestrial	Permanent	100% 12 evenimente	- CadetNav - SeaConf - IMAF - 3 evenimente proiecte în implementare: 1 CyberSea, 1 INS, 1 CulMarSkills - 6 module: CSDP, Proteus, Leadership, NATO En, NS Mircea, Simulator
	Dezvoltarea materialelor de promovare internațională, administrarea sitului ANMB și managementul comunicării cu partenerii internaționali în limba engleză.	- răspuns 100% corespondență - menținere 80% site actualizat	B.P.P.C C.R.I.	Semestrial	Permanent	100%	- menținere corespondență curentă; - actualizare prezentări ANMB pentru studenți Erasmus și pentru vizite parteneri; - material promovare program lb.engleză
Obiectivul 2 (O2) *Stimularea mobilităților internaționale*	Dezvoltarea portofoliului de mobilități în domeniul educației și instrucției de specialitate cu țări partenere pentru studenții militari și civili.	**Outgoing** -min. 50 SMS -min. 90 SMP -min. 10 STA -min. 10 STT	B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente	Trimestrial	Permanent	100% SMS 100% SMP 100% STA 100% STT	**Outgoing** SMS = 116 (103 militari, 13 civili) SMS BIP = 59 studenți militari, 32 de module SMP =112 (civili) STA = 16 STT = 40

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
	Promovarea politicilor instituționale de promovare a mobilității cadrelor didactice pentru predare și training, ca parte a planului anual de pregătire individuală.	**Incoming** -min. 10 SMS -min. 5 STA -min. 5 STT Execuție min. 80% buget E+ alocat				100% SMS (61 stud, din care 51 militari) 100 % SMP 25 (din care 20 militari 100% STA 100% STT Execuție 100%	**Incoming** SMS = 42 + 19 = 61 SMP = 12 +13 onboard Mircea STA = 20 cadre STT = 26 SMS BIP = 101 studenti militari
	Diversificarea parteneriatelor pentru programe de internship cu parteneri europeni –universități, societăți de navigație, operatori portuari sau alți agenți economici din domeniul maritim.	min. 2 parteneriate noi (I.I.A.)	B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente	Semestrial	Permanent	100% 6 parteneriate noi	1. French Naval Academy, Franța; 2. University of Cartagena, Spania; 3. Hellenic Naval Academy, Grecia; 4. University of Public Services, Ungaria; 5. Vilnius Tech University, Lituania; 6. WSB University, Polonia;
	Diversificarea continuă a ofertei de cursuri cu predare în limba engleză, pentru stimularea mobilităților de studii incoming în ANMB.	Armonizarea continuă a materialelor didactice în lb.engleză	B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente	Semestrial	Permanent	100% 15 module noi elaborate www.marplat.eu Peste 80 cursuri universitare www.adl.anmb.ro	- implementare cursuri International Naval Semester – 12 module – in curs de implementare, 3 module Cul-Mar-Skills
Obiectivul 3 (O3) *Dezvoltarea unor programe educaționale în limbi de circulație internațională*	Atragerea de studenți străini pentru programul de licență autorizat NHEN, cu predare în limba engleză.	1 inițiativă de promovare prin SLEA și MAE	B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente	Semestrial	Permanent	10%	- promovare ofertă către partenerii internaționali.
	Elaborarea de materiale didactice editate în limba engleză sau introducerea de module de prezentare a terminologiei de specialitate în limba engleză.	min. 5 cursuri/program de studii	B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente	Semestrial	Permanent	100%	Peste 80 de cursuri cu materiale in limba engleza au fost postate pe adl, fiind utilizate pentru studentii incoming.
	Dezvoltarea unor module de pregătire în parteneriat cu instituții de profil din Europa.	min. 1 inițiativă	B.P.P.C C.R.I. Decanate Departamente	Semestrial	Permanent	100%	- implementare cursuri International Naval Semester – 12 module – in curs de implementare; - elaborare 3 cursuri/module în limba engleză în cadrul proiectului Cul-Mar-Skills.

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
Obiectivul 4 (O4) *Dezvoltarea unor programe internaționale academice sau de instruire și pregătire militară în parteneriat cu instituții militare similare la nivel european sau internațional*	Participarea la activități de instruire, module de pregătire sau de instrucție teoretică militară organizate de partenerii internaționali.	min. 3 activități outgoing min. 6 studenți participanți	B.P.P.C C.R.I. Decanate	Semestrial	Permanent	100% 32 module de instruire 101 studenți participanți	- 32 module de pregătire in cadrul EMILYO (2 Franța, 6 Italia, 1 Norvegia, 6 Polonia, 4 Spania, 1 Olanda, 1 Portugalia, 2 Grecia, 7 Bulgaria, 2 Letonia), 101 studenți participanți.
	Stimularea programului de mobilități EMILYO outgoing (programul Erasmus militar) și diversificarea mobilităților de studenți militari pentru studii și practică finanțate din programul Erasmus+.	min. 3 activități outgoing min. 6 studenți participanți	B.P.P.C C.R.I. Decanate	Semestrial	Permanent		
	Organizarea de module de instruire pentru studenții militari din academiile partenere în ANMB.	min. 2 activități incoming min. 6 studenți participanți	B.P.P.C C.R.I. Decanate	Semestrial	Permanent	100% 8 module de instruire 130 studenți străini instruiți	- 8 activități incoming: Modul tactic (22), Leadership (12), Training at Sea (13), NATO En (19), Arhitectură Navală (12), Meteo (12), CSDP (25), Pregătire simulator (15), 130 studenți participanți.
	Participarea ANMB la competiții sportive în domeniul nautic.	min. 2 activități outgoing min. 4 studenți participanți	B.P.P.C C.R.I. Decanate	Semestrial	Permanent	100% 3 competiții nautice	- 3 competiții sportive (1 Italia, 1 Spania, 1 Franța), 11 studenți participanți si 2 instructori
Obiectivul 5 (O5) *Valorificarea potențialului de cercetare-dezvoltare prin implementarea unor proiecte/programe*	Accesarea instrumentelor structurale prin programe operaţionale, cofinanţate din fonduri structurale.	min. 1 proiect în implementare min. 1 aplicație eligibilă	B.P.P.C Decanate Departament	Trimestrial	Permanent	100% 2 proiecte	- 1 proiect PNRR în implementare; - 1 aplicație POE atribuită; - 7 aplicații eligibile

Obiective Operaționale	Acţiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
în joint cu parteneri internaționali, finanțate din fonduri internaționale	Accesarea proiectelor/programelor finanțate din fonduri regionale, comunitare sau internaționale.	min. 2 proiecte în implementare min. 1 aplicație eligibilă	B.P.P.C Decanate Departament	Trimestrial	Permanent	100% 4 proiecte în implementare 6 aplicații	- 3 proiecte Erasmus parteneriate strategice în implementare/definitivate (CyberSea, INS, CulMarSkills) - 1 Horizon: Healthy Sailing - 7 aplicații eligibile în evaluare
<u>Obiectivul 6 (O6)</u> Creșterea calității activităților de reprezentare și de cooperare internațională pentru facilitarea parcursului instituțional către excelența academică	Identificarea proceselor și elaborarea de proceduri operaționale transparente la nivel instituțional.	100% proceduri actualizate min. 1 audit	B.P.P.C C.R.I.	Trimestrial	Permanent		- 1 audit intern, 1 audit extern - 5 proceduri actualizate-revizie
	Monitorizarea gradului de satisfacție a participanților la mobilități internaționale.	75% grad satisfacție participanți mobilități	B.P.P.C C.R.I.	Trimestrial	Permanent		- satisfacție peste 90% la chestionarele colectate de la beneficiarii de burse Erasmus.

4. DIRECȚIA STRATEGICĂ – LEADERSHIP și RESURSE

4.1 Asigurarea unui management eficient bazat pe implementarea leadership-ului la toate nivelurile de conducere

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu	Observații
Consolidarea sistemului de management al calității implementat la nivelul tuturor structurilor funcționale implicate în procesele instituționale;	Vizita de recertificare a BVRCI	Raport favorabil	CEAC Sef SME	Anual	Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	În perioada noiembrie-decembrie urmează vizita BVQI pentru menținerea certificării SMC conform ISO 9001:2015
	Efectuarea auditului intern	Min 1 rap.	CEAC CAI	Anual	Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	În perioada octombrie-noiembrie va fi planificat auditul intern
	Păstrarea autorizării ANR: Evaluarea periodică a programelor pentru brevetați	Raport favorabil	Decan FIM Decan FNMN Dir Dep	Anual	Mai 2025 Decembrie 2025	În curs de îndeplinire	Au fost realizate vizitele de audit din partea ANR pentru programele de studii E, NTMF și SN fiind păstrate autorizările.
	Verificarea tuturor proiectelor de diplomă și lucrărilor de disertație pentru determinarea gradului de autenticitate	100%	Decan FIM Decan FNMN Cadre did.	Permanent	Permanent	Îndeplinit	A fost reînnoită licența softului *Plagiarism detector*. Toate proiectele de diplomă și lucrările de disertație din sesiunile martie și iulie au fost verificate cu soft antiplagiat
Asigurarea unui management flexibil și dinamic	Eficiența actului de comandă Proces decizional coerent și eficient Flux informațional sigur și eficient	• Încadrarea funcțiilor de conducere cu personal pregătit, cu experiență și expertiză în domeniu de activitate; • Crearea unui mediu de lucru proactiv bazat pe responsabilitate, autoritate, integritate și respect; • Asigurarea funcționării lanțului de comandă precum și luarea deciziei într-un mediu colaborativ • Asigurarea unui flux informațional eficient între compartimente;	Locțiitorul Cdt.	Semestrial	Permanent	Îndeplinit	

Cultivarea spiritului de inițiativă și a atitudinii proactive în rândul comunității universitare	Comportament demn și responsabil Cunoașterea rolului și locului în societate	• Abordarea unui comportament bazat pe profesionalism și respect față de subordonați; • Exercitarea actului de comandă prin puterea exemplului; • Consilierea permanentă a studenților privind rolul fiecăruia în F.N.R. și Anvl.	Locțiitorul Comandantului	Semestrial	Permanent	Îndeplinit	
Promovarea inițiativei personale și a cooperării pentru soluționarea eficientă și armonizată a problemelor	Spirit de echipă performant Existența inițiativelor personale în beneficiul comunității	• Promovarea spiritului de echipă bazată pe exemplul personal; • Desfășurarea responsabilă a programului de tutoriat cu studenții militari și civili și încurajarea inițiativei personale; • Implicarea studenților în organizarea diverselor activități culturale, sportive și caritabile;	Locțiitorul comandantului Decanii facultăților Comandanți batalion/companii	Permanent	Permanent	Îndeplinit	
Promovarea cadrelor didactice valoroase, acceptate și respectate de comunitatea academică cu îndeplinirea criteriilor de performanță și integritate	Funcții încadrate cu personal calificat Creșterea eficienței actului de comandă Puterea exemplului în exercitarea actului de conducere	• Respectarea întocmai a metodologiilor de organizare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor; • Întocmirea condițiilor specifice de înscriere la concurs în conformitatea cu cerințele reale ale funcției și a sarcinilor specifice structurii; • Încadrarea funcțiilor de conducere cu ofițeri cu experiență și expertiză în domeniu;	Locțiitorul comandantului Directorul general administrativ Decanii facultăților Șeful personalului	Permanent	Permanent	Îndeplinit	

Corelarea permanentă a structurii academice cu misiunea și obiectivele instituției ținând cont de schimbările permanente din domeniul educației și cercetării, atât la nivel național cât și internațional;	Participarea ANMB la îndeplinirea obiectivelor SMFN	• Întocmirea P.P.A. pentru a îndeplini obiectivele specifice ale eșalonului superior, în corelare cu legislația civilă din domeniul universitar; • Întocmirea unui stat de organizare conform nevoilor și misiunilor încredințate	Locțiitorul comandantului Decanii FIM/FNMN	Permanent	Permanent	Îndeplinit	
Armonizarea permanentă a strategiilor de dezvoltare, a regulamentelor și procedurilor interne la noile provocări și oportunități	Continuarea revizuirii regulamentelor, procedurilor in acord cu prevederile L199/2023	Revizuirea regulamentelor, procedurilor in acord cu prevederile L199/2023	CA Presedinte Senat ANMB Comisiile de specialitate ale senatului ANMB	Permanent	Decembrie 2025	Îndeplinit	

4.2 Asigurarea resurselor

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
Reabilitarea şi modernizarea infrastructurii de învăţământ.	Asigurare logistică didactică	Servicii de mentenanță pentru complexul de simulatoare TRANSAS/ WARTSILA	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Prestarea serviciilor se face permanent până la 31.12.2025
		Sisteme computer și laptopuri pentru studenți și cadre didactice	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Procedură de achiziție în derulare
		Laborator sisteme electronice de navigație	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
		Laborator teoria si construcția navei	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
		Laborator robotică	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
Susţinerea logistică a infrastructurii de învăţământ	Asigurare logistică didactică	Servicii de modernizare a sistemului de comunicații la Nava Școală Sprijin Acțiuni Militare 281, proiect ZK 923	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
		Servicii de proiectare în vederea realizării de reparații capitale la Nava Școală Sprijin Acțiuni Militare 281, proiect ZK 923	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Procedură de achiziție în derulare
		Servicii de mentenanță la instalația de propulsie și de stins incendiu a navelor RMPR proiect TUG 1606	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
		Servicii de reparații la Cuterul TOMIS	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Lucrări cu forțe proprii în derulare
		Servicii verificare plute de salvare de la Nava Scoala Mircea	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Servicii verificare plute de salvare de la RMPR 103 și 104	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Servicii de asigurare navă și persoane pentru voiajul NS Mircea din anul 2025	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Servicii de reparații la Diesel Generatoarele Navei tip velier NS Mircea	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Servicii de reparații și andocare la Nava Școală Mircea	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Procedură de achiziție finalizată. Semnare contract 04.08.2025.
		Alimente pentru studenții militari	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Acorduri-cadru și contracte subsecvente în derulare.
		Cartușe și tonere pentru imprimante, copiatoare, multifuncționale și faxuri	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Parâme pentru Nava Școală Mircea	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Sistem electronic de management chei	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Procedură de achiziție finalizată. Semnare contract 04.08.2025.
		Aparate de climatizare	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Lenjerie de pat, cazarmament și accesorii pentru uniforme militare 2024-2026 - CS 2025	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Materiale de curățenie 2024-2025 - CS 2025	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Rechizite de birou și școlare	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Echipament sportiv și articole de echipament pt. studenți 01.08.2024 – 31.12.2026 - CS 2025	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Contract în derulare.
		Contracte subsecvente carburant pe bază de carduri	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Contracte subsecvente servicii de Transport aerian de pasageri pe curse interne și internaționale	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Comenzi de bilete de avion in derulare.
		Servicii de modernizare a instalației de propulsie la Nava Școală Sprijin Acțiuni Militare 281, proiect ZK 923	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	În curs de desfașurare a contractului

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
		Servicii de Modernizare a Comenzii de Navigație la Nava Școală Sprijin Acțiuni Militare „CONSTANȚA" -281 (proiect ZK 923)	DGA	Lunar	31.04.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Tractor multifuncțional cu remorcă	DGA	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
		Mobilier pentru săli de clasă	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Monitoare interactive pentru sălile de clasă	DGA	Lunar	31.12.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
Susţinerea logistică infrastructurii de învăţământ	Reabilitare clădiri	Lucrări de reparații curente la pavilionul K din cazarma 1369 Constanța (chioșc)	**DGA**	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
		Lucrări de reparații curente la pavilionul D4 din cazarma 1369 Constanța (dormitoare)	**DGA**	Lunar	31.12.2025	Neîndeplinit	Se întocmește caietul de sarcini.
		Lucrări de reparații curente la pavilionul I din cazarma 1369 Constanța (infirmerie)	**DGA**	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
		Lucrări de reparații curente la pavilionul S1 din cazarma 1369 Constanța	**DGA**	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
		Lucrări de reparații curente la pavilionul Z din cazarma 1369 Constanța	**DGA**	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
		Lucrări de reparații curente la rezervorul de apă in caz. 1369	**DGA**	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire
Susţinerea logistică infrastructurii de învăţământ	Lucrări de intervenție și investiții la infrastructură	Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru proiectul de investiție imobiliară "Lucrări de investiții pe Baza Sportivă din Cazarma 1369 Constanța, cod proiect: 2024 - I - 1369	**DGA**	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Procedură de achiziție în derulare
		Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru proiectul de investiție imobiliară „Lucrări de investiții și intervenție în cazarma 1369 Constanța", Cod proiect: 2024-C/I-1369	**DGA**	Lunar	31.12.2026	Parțial Îndeplinit	Procedură de achiziție în derulare
		Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru proiectul de investiție imobiliară "Realizarea Pavilion nou bloc alimentar și sala de mese în cazarma 1369 Constanta", Cod proiect: 2024-I-1369 B.A.	**DGA**	Lunar	31.12.2027	Parțial Îndeplinit	Procedură de achiziție în derulare
		Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru proiectul de investiție imobiliară „Lucrări de investiții și intervenție la infrastructură în cazarma 1369 Constanța"	**DGA**	Lunar	31.12.2026	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
		Servicii de consultanță și dirigenție de șantier pentru proiectul de investiție imobiliară "Lucrări de investiții pe Baza Sportivă din Cazarma 1369 Constanța"	**DGA**	Lunar	31.12.2025	Parțial Îndeplinit	Procedură de achiziție în derulare
		Servicii de consultanță și dirigenție de șantier pentru proiectul de investiție imobiliară „Lucrări de investiții și intervenție în cazarma 1369 Constanța"	**DGA**	Lunar	31.12.2026	Parțial Îndeplinit	Procedură de achiziție în derulare
		Servicii de consultanță și dirigenție de șantier pentru proiectul de investiție imobiliară "Realizarea Pavilion nou bloc alimentar și sala de mese în cazarma 1369 Constanta"	**DGA**	Lunar	31.12.2027	Parțial Îndeplinit	Procedură de achiziție în derulare
		Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru proiectul de investiție imobiliară "Amenajare parcare auto, realizare împrejmuire și instalație de iluminat perimetral în cazarma 1369 Constanța - obiectivul de investiție imobiliară 2021-I-1369"	**DGA**	Lunar	30.06.2025	Îndeplinit	Contract în derulare. Termen de finalizare 15.08.2025
		Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru proiectul de investiție imobiliară "Lucrări de intervenție la infrastructura bazei sportive din cazarma 1369 Constanța (teren de fotbal, pistă de alegare, pistă cu obstacole, tribună) - obiectivul de investiție imobiliară 2023-I-1369"	**DGA**	Lunar	31.03.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Servicii de consultanță și dirigenție de șantier pentru proiectele de investiție imobiliară "Lucrări de intervenție la infrastructura bazei sportive din cazarma 1369 Constanța și "Amenajare parcare auto, realizare împrejmuire și instalație de iluminat perimetral în cazarma 1369 Constanța"	**DGA**	Lunar	31.03.2025	Îndeplinit	Contract finalizat și recepționat.
		Servicii de consultanță și dirigenție de șantier pentru proiectele de investiție imobiliară "Amenajare parcare auto, realizare împrejmuire și instalație de iluminat perimetral în cazarma 1369 Constanța - obiectivul de investiție imobiliară 2021-I-1369"	**DGA**	Lunar	30.06.2025	Îndeplinit	Contract în derulare. Termen de finalizare 15.08.2025

Obiective Operaționale	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Obiectiv de performanță	Responsabili	Periodicitate monitorizare	Termen îndeplinire	Stadiu îndeplinire	Observații
		Servicii de proiectare, faza Studiu de fezabilitate, pentru obiectul de investiție imobiliară "Lucrări de intervenție și investiție la infrastructură în cazarma 1369 Constanța, cod proiect: 2024 - I – 1369 D"	**DGA**	Lunar	30.05.2025	Parțial Îndeplinit	Întocmire documentație de atribuire

Prezenta analiză a planului operaţional a fost aprobată în şedinţa Consiliului de administraţie din data de 28.07.2025 prin Hotărârea nr. AC-25-07A.

PRORECTOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT	PRORECTOR PENTRU FORMAREA CONTINUĂ	PRORECTOR PENTRU CERCETARE ŞTIINŢIFICĂ	PRORECTOR PENTRU PROGRAME ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV
Comandor	**Comandor**	**Comandor**	**Colonel**	**Comandor**
Conf. univ.dr.ing. Filip NISTOR	**Conf. univ.dr.ing. Sergiu LUPU**	**Conf. univ.dr.ing. Paul BURLACU**	**Conf.univ.dr. Cătălin POPA**	**ing. Radu BODODEL**